

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՓԱՄԲԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
<< ԲԱՋՈՒՄԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՐ>> ՀՈԱԿ-Ի
2024-2025
ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ



ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

Սույն փաստաթուղթը ՀՀ Լոռու մարզի Փամբակ համայնքի <<Բազումի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ներքին գնահատման արդյունքում կազմված հաշվետվություն է:

Ներքին գնահատումը հաստատության գործունեության վերլուծությունն է, որի նպատակն է բարելավել կրթական ծառայությունների մատուցման որակը, նպաստել հաստատության գործունեության արդյունավետության բարձացմանը:

Հաստատության ներքին գնահատման գործընթացում կիրառվել են հետևյալ մեթոդները՝

- Վիճակագրական տվյալների վերլուծություն
- Փաստաթղթային վերլուծություն
- Դիտարկում և փաստագրում
- Հարցումների և արդյունքների քննարկում և վերլուծություն

Ներքին գնահատումն իրականացված է հաստատության տնօրենի 01-ը օգոստոսի 2025թվականի N 13 հրամանով կազմված հանձնաժողովի կողմից, որի անդամներն են՝

- Աննա Գևորգյան - հանձնաժողովի նախագահ՝ մանկ. տնօրեն
- Ռաիսա Մինասյան - հանձնաժողովի անդամ՝ Փամբակի համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար
- Գայանե Բայադյան - հանձնաժողովի անդամ՝ Փամբակի համայնքապետարանի աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ
- Սյուզաննա Պալթաջյան - հանձնաժողովի անդամ՝ <<Բազումի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի դաստիարակ
- Անի Գրիգորյան - հանձնաժողովի անդամ՝ <<Բազումի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի հաշվապահ
- Մարիամ Ծատուրյան - հանձնաժողովի անդամ՝ ծնողկոմիտեի նախագահ

Ներքին գնահատման սույն հաշվետվությունը հաստատվել է մանկապարտեզի տնօրենի 01.08.2025 թվականի N 14 հրամանով:

Հանձնաժողովի նախագահ՝ Աննա Գևորգյան՝
Հանձնաժողովի անդամներ՝ Ռաիսա Մինասյան՝
Գայանե Բայադյան՝
Սյուզաննա Պալթաջյան՝
Անի Գրիգորյան՝
Մարիամ Ծատուրյան՝


ՍԵՐՈՒՄԻՆԱԿԱՆ ԴԱՏԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԶԻ ՓԱՄԲԱԿԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ
<<ԲԱԶՈՒՄԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ>> ՀՈԱԿ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶ

ՓԱՄԲԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔ «ԲԱԶՈՒՄԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ»

ՀՈԱԿ

ՀՐԱՄԱՆ

01 ՕԳՈՍՏՈՍԻ 2025 թվականի N 14

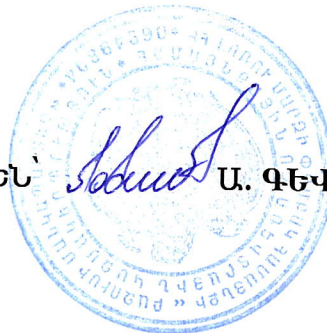
<<ԲԱԶՈՒՄԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ>> ՀՈԱԿ-Ի ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ
ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նախադպրոցական կրթության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 23-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով, հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 13.05.2021 թ-ի «Հայաստանի Հանրապետության նախադպրոցական ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին և արտաքին գնահատման չափանիշներն ու իրականացման կարգը հաստատելու մասին» թիվ 764-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 3-րդ մասով, հաշվի առնելով <<Նախադպրոցական կրթության մասին>> օրենքի 54-րդ հոդվածի 1-ին մասի 13-րդ կետը.

Հրամայում եմ՝

Հաստատել <<Բազումի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի գործունեության ներքին գնահատման հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի :

Տ Ն Օ Ր Ե Ն՝



Ա. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶ

ՓԱՄԲԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔ «ԲԱԶՈՒՄԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ»

ՀՈԱԿ

ՀՐԱՄԱՆ

01 ՕԳՈՍՏՈՍԻ 2025 թվականի N 13

<<ԲԱԶՈՒՄԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ>> ՀՈԱԿ-Ի ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ
ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՀԱՄԱՐ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՁԵՎԱՎՈՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նախադպրոցական կրթության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 23-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով, հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 13.05.2021 թ-ի «Հայաստանի Հանրապետության նախադպրոցական ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին և արտաքին գնահատման չափանիշներն ու իրականացման կարգը հաստատելու մասին» թիվ 764-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 3-րդ մասով՝ *հրամայում եմ*.

<<ԲԱԶՈՒՄԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ >> ՀՈԱԿ-Ի գործունեության ներքին գնահատում իրականացնելու նպատակով ձևավորել հանձնաժողով հետևյալ կազմով.

Հանձնաժողովի նախագահ՝ Աննա Գևորգյան- ՀՈԱԿ-ի տնօրեն

Անդամներ՝

Ռաիսա Մինասյան- Փամբակի համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար

Գայանե Բայադյան-Փամբակի համայնքապետարանի աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ

Սյուզաննա Պալթաջյան -ՀՈԱԿ-ի դաստիարակ

Անի Գրիգորյան-ՀՈԱԿ-ի հաշվապահ

Մարիամ Ծատուրյան - ծնողական խորհրդի նախագահ

2. Հանձնաժողովին՝ Ներքին գնահատումն իրականացնել մինչև նոր ուսումնական տարվա սկիզբը:

Տնօրեն՝

Ա. Գևորգյան

Հավելված

Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

«12»07. 2022թ. N 1275-Ա/2 հրամանի

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԻ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝ ՀՀ Լոռու մարզի Փամբակ համայնքի <<Բազումի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ

Կազմակերպչաիրավական տեսակը՝ Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն
Սեփականության ձևը՝ Անհատույց օգտագործում

Հասցե՝ Գ. Բազում 1փ. 2/1

Հեռ.՝ +37494019050

Պաշտոնական կայքէջ՝ pambak.am

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԻՆ
Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է առաջնորդվի ստորև բերված
հարցաշարերով.

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ
ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.	V		
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար.	V		
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	V		
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	V		
ե. ուսումնական հաստատության սանիտար տարածքում	V		

պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.			
--	--	--	--

«ա», «բ» չափանիշների համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը: «ե» չափանիշի համար պետք է հիմք ընդունել հաստատության կողմից համապատասխան կազմակերպությունների (ախտահարման-կանխարգելման, արտակարգ իրավիճակների ծառայության) հետ կնքված պայմանագրերը: Սույն աղյուսակը լրացնելիս ներքևում պետք է նշվի նաև համապատասխան փաստաթղթերի առկայության և գործողության ժամկետների, այդ թվում՝ պայմանագրերի, կատարման մասին:

Ներքին գնահատման հանձնաժողովի կողմից իրականացվեց դիտարկում-փաստագրում, ըստ որի կարելի է արձանագրել, որ ուսումնական հաստատության տարածքը հեռացված և մեկուսացված է ավտոճանապարհային գոտուց: Տարածքը ցանկապատված է և՛ քարե, և՛ մետաղական մասերով և անվտանգ է ազատ տեղաշարժի համար: Արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայության մեքենաները կարող են անարգել մոտոնալ շենքին բոլոր կողմերից: Մանկապարտեզի տարածքում պարբերաբար իրականացվում են կրծողների դեմ միջոցառումներ: Հաստատությունն ունի պայմանագիր՝ կնքված 2025 թվականի հունվարի 8-ին Վանաձորի <<Կանխարգելիչ ախտահանում Դուստր>> ՓԲԸ-ի հետ, ի դեմս տնօրեն Զորայր Զիրինգարյանի:

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՅԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ

(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.		V	
բ. ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահագործման անվտանգության նորմերին.		V	
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.			V
դ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.			V
ե. շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող			V

պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).			
գ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.		V	
է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր են տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.	V		
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.	V		
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	V		
ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.	V		
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր.			V
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.	V		
ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.		V	
ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցաւաքներով.	V		
ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	V		
ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	V		
ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	V		

«ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ հանձնաժողովն ազատ շարադրանքով պետք է նկարագրի հաստատության տարածքի, շենքի ու շինությունների, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը և առկա խնդիրները: Դիտարկման շրջաց կատարելիս հանձնաժողովը պետք է նկարագրի առկա իրավիճակը և առձանագրի

բացահայտված շեղումներն ու անհամապատասխանությունները: Ղիտարկում-փաստագրումն իրականացնելիս հաստատությունը պետք է առաջնորդվի համապատասխան նորմատիվային և իր ներքին փաստաթղթերով:

«ա» չափանիշի համար անհրաժեշտ է իրականացնել ղիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը ու նշել, թե ինչպիսի վերանորոգման կարիք ունի այն՝ կապիտալ, մասնակի կամ ընթացիկ: Այնուհետև ցանկալի է մանրամասնել վերանորոգման կարիքները և տալ դրանց մոտավոր ֆինանսական գնահատականը:

«բ» չափանիշի համար ղիտարկում-փաստագրման միջոցով պետք է արձանագրել, թե արդյոք շենքը կայուն է հետևյալ վտանգների կամ դրանցից որևէ մեկի ազդեցության նկատմամբ (ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն):

«ժբ»- ից «ժե» չափանիշների համար ևս պետք է իրականացնել ղիտարկում-փաստագրում և հաջորդիվ անդրադառնալ սաների և աշխատողների տարահանման խնդիրներին: Կցել տարահանման պլանի լուսապատճենը:

Հաստատությունում սաների և աշխատակիցների համար պահպանված են ուսումնադաստիարակչական գործնթացի և աշխատակիցների աշխատանքներն անշեղորեն իրականացնելու նպատակով անհրաժեշտ անվտանգության և սանիտարահիգիենիկ նորմերը: Հաստատության շենքը կառուցվել է 2012թ., ունի կոսմետիկ վերանորոգման կարիք: Հաստատությունը ջեռուցվում է կենտրոնացված ջեռուցման համակարգով, սակայն չունի մշտական հոսող ջուր (համայնքում առկա է ջրի խնդիր): Հաստատության շենքը կայուն է քամիների, սողանքների և երկրաշարժերի նկատմամբ: Հաստատությունն ունի հակահրդեհային անվտանգության վահան: Հաստատությունը չունի բուժկետ, վատառողջ երեխաների համար մեկուսարան, երաժշտական և մարմնամարզական պարապմունքների համար նախատեսված դահլիճ: Շենքը հարմարեցված չէ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժի համար: Ստորին հարկի պատուհանները վանդակաճաղեր չունեն: Ուսումնական հաստատության գույքը լավ վիճակում է և համապատասխանում է սաների թվին: Հաստատության գույքի մի մասն ունի թաքմացման կարիք, ինչի նպատակով տնօրինությունը քայլեր է ձեռնարկում: Աշխատակիցները ծանոթ են հակահրդեհային վահանակի գտնվելու տեղին, կրակմարիչների տեղադրման վայրին: Հաստատության տարահանման ուղիները ազատ են, ծանր և տարահանմանը խոչընդոտող իրեր չկան:

«ժգ» չափանիշի համար կցել լիցենզիայի լուսապատճենը և լրացնել ստորև բերված աղյուսակը.


ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԼԻՑԵՆԶԻԱ
ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

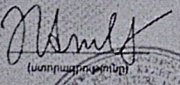
ՍԵՐԻԱ Ա N 0835

Սույնով վավերացվում է, որ
Լոռու մարզի Փամբակ համայնքի «Քաղումի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ
(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

ՀՀ Լոռու մարզ, համայնք Փամբակ, գյուղ Քաղում, 1-ին փողոց, 2/1
(գտնվելու վայրը)

ՀՀ Լոռու մարզ, համայնք Փամբակ, գյուղ Քաղում, 1-ին փողոց, 2/1
(գործունեության իրականացման վայրը)

**Իրավունք ունի իրականացնելու
նախադպրոցական կրթական ծրագիր**

ՆԱԽԱՐԱՐ 
(ստորագրություն)

Ժ. Անդրեասյան
(անունը, ազգանունը)

10 ապրիլի 2023 թ.

Անժամկետ
(լիցենզիայի գործողության ժամկետը)

ՍԵՐԻԱ ՆԽԴ N 000124

Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
1	38.66 քմ	1,93 քմ	բավարար
2	30քմ	3 քմ	բավարար

Վերլուծել խմբասենյակում մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Խմբասենյակները վերանորոգված են և յուրաքանչյուր սանին բաժին է ընկնում բավարար տարածք:

**3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ
ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ
ՈՒՍՈՒՅՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ**

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքական նորմերին.	V	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.	V	
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետների պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.		V
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	V	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	V	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	V	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	V	
ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.		V
թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում	V	

առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ		
Ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարա-զաներով (օճառ, թուղթ և այլն).	V	
Ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեցված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը.		V
Ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	V	
Ժգ. ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.		V
Ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.		V

Այս 14 չափանիշների ամբողջությունը հիմք է հանդիսանում հաստատության ինքնավերլուծության հաշվետվության այս բաժինը կազմելու համար: Առավել ընդգրկուն և համակողմանի վերլուծություն կատարելու համար յուրաքանչյուր չափանիշին պետք է անդրադառնալ առանձին, այնուհետև՝ ընդհանրացնել դրանք: Այս բաժնի վերլուծությունը կատարելիս պետք է ոչ միայն ուսումնասիրել համապատասխան ներքին փաստաթղթերի առկայությունը կամ կատարել դիտարկում-փաստագրում ըստ առանձին ցուցանիշների, այլ նաև հարցումներ կարելի է կատարել նաև ծնողների կամ այլ շահառուների շրջանում:

«գ» և «դ» չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները գրանցվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Հաստատությունը չունի մշտական հոսող խմելու ջուր, քանի որ համայնքում առկա է խմելու ջրի խնդիր:

«Ժդ» չափանիշի դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում.

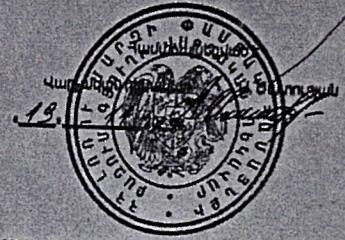
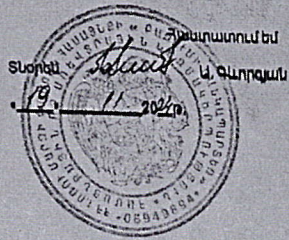
Հաստատությունում առկա է բուժկետ- ՈՉ	
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)	
Այո	Ոչ

Բուժկետի գտնվելու հարկը և տա րածքը (քմ)	Բուժաշխա- տողներ (թիվը և նրանց պաշտոն- ները)	Բուժկետո ւմ առկա գույքը	Բուժկետը վերանորո գված է, թե ոչ.		Բուժկետի սանիտարակ ան վիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը
			Այո	Ոչ		V

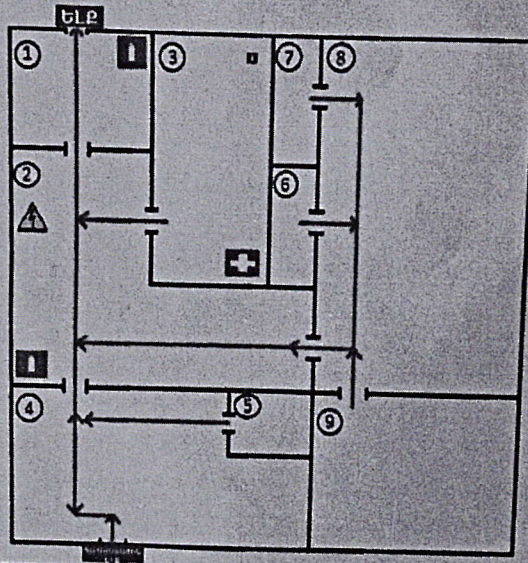
Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը: Նման պլանի առկայությունը, ինչպես նաև դրանում նշված աղետներին պատրաստվածության, հակազդման իրատեսական մեխանիզմների ու միջոցառումների նկարագրությունը հաստատության անվտանգության և ապահովության կարևոր չափանիշներից է: Այս չափանիշին հաստատության համապատասխանության գնահատման նպատակով պետք է նշել, թե արդյոք հաստատությունը մշակել և հաստատել է իր քաղաքացիական պաշտպանության պլանը, ինչպես է իրագործվում այդ պլանը, ինչպես նաև նկարագրել քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սանների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների մասին: Կարևոր է նաև հիշատակել, թե արդյոք նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունը վարում է իրականացվող վարժանքների և միջոցառումների գրանցամատյան:

Ուսումնական հաստատության աշխատակազմը տիրապետում է արտակարգ իրավիճակներում արագ կողմնորոշվելու վարքականոններին: Անձնակազմի անդամներից մասնակցել է տարբեր վերապատրաստումների կազմակերպված ԱԻՆ-ի կողմից:

Կից՝ նկարներ:



ԲԱՋՈՒՄԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶԻ ՀԱԿԱՀԴԵԶԱՅԻՆ ՏԱՐՉԱՆՄԱՆ ՈՒՐԱԿԳԻԾ



ՊԱՅՄԱՆԱԿԱՆ ԼԵՆՆԵՐ	
	Ցառահանման ելք
	Ցառահանման պահեստափն ելք
	Ցառահանման ելքի ուղղություն
	Ցառահանման ուղղություն
	Կրակափոր
	Էլեկտրական վահանակ
	Դռնափոր

Կազմեց *Phiny*

Ա. Գրիգորյան

4. ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.	V	
բ.ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման,ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	V	

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը
17.02.2025		<<Ընտանեկան կոնֆլիկտները և դրանց ազդեցությունը երեխաների վրա>>	35

5. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	1	3	2	
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաբեռնվա- ծությունը կամ դրույքաչափը	1,25	2,37	1,81	

Վերլուծել մանկավարժական աշխատողների թվաքանակի, միջին ծանաբեռնվածության փոփոխության
պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Պաշտոնը	Անունը, ազգանունը, հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատ վածը	Տվյալ հաստատությու- նում աշխատելու ժամանակահատ վածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տնօրեն	Աննա Գևորգյան	10	10	-
տնօրենի տեղակալ				

Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ

Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Աննա Գևորգյան	տնօրեն	Բարձրագույն մանկավարժական	10	-
Սյուզաննա Պալթաջյան	դաստիարակ	Բարձրագույն մանկավարժական	10	
Անի Գրիգորյան	հաշվապահ	Բարձրագույն մանկավարժական	7	
Միլվա Մաթևոսյան	Դաստիարակ Ազնվածոր	Միջն.	2	

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	1
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	37
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.	
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ/SՀՏ/.	2
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.	-

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	V	
բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	V	
գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչն և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	V	
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.		V
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	V	
զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-	V	

պրատիկումներ.		
է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.	V	
ը. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	V	
թ. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	V	
ժ. ուսումնական տարվա ընթացքում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):		V

Վերլուծել նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան և առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ նրանց գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկարքինետ, որը հազեցած է ուսումնաօժանդակգրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	V	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ✓ մարզադահլիճ, ✓ միջոցառումների անցկացման դահլիճ ✓ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հազեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.		V

Կից՝ նկարներ և գույքի հազեցվածության ցուցակներ:

Մարզագույքիցուցակ

Պարաններ -2հատ

Օղակներ -2հատ

Գնդակներ -5հատ

Սահարան – 1հատ

Ճոճանակ -1հատ

Թունել գլան-2

Բարձիկներ-10

Մատեր մարմնամարզական-1

Խմբասենյակի, խաղասենյակի հազեցվածությանցուցակը

Սեղան մանկական - 10հատ

Աթոռ մանկական – 40հատ

Սեղան ուսուցչական – 1հատ

Աթոռ ուսուցչական -2հատ

Պահարան – 6 հատ

Զգեստապահարան – 10հատ

Մանկական մահճակալ – 11հատ (երկհարկանի)

Աշխատանքային կենտրոններ - 9հատ

Խաղային անկյուններ - 4հատ

Գորգեր -2 հատ

Ծաղկամաններ – 30հատ

Գրատախտակ – 1հատ

Տիկնիկային թատրոն -1հատ

Հեռուստացույց – նվազարկիչ- 1հատ

Նկարներ, պաստառներ

Բազմոց մանկական – 1հատ

Փափուկ բազկաթոռ-2

**7. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ
ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ**

Ցուցանիշ		2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան	22	34	31
	Մանկավարժ	1	2	2
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	22	34	31
	Սպաս. անձնակազմ.	2	4	4
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	22	34	31
	Վարչ. անձնակազմ	2	2	2
դ. խմբերի միջին խտությունը.		22	22	22
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.		48.0	48.0	55.0
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը.		100505	107645	140833
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		148342	180379	157656
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		134147	98963	95100
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.				
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.		1000000	720000	612000
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. <i>(Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):</i>				
ժբ. դրամաշնորհային օրենքով չարգելվածայլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.				
ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		6807140	10115000	11232700
ժդ. կուրսուսական վճարումների գծով հաստատության տարեկան				

ծախսերի չափը.			
Ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	315500	150000	281000

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Խմբերի թիվը	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I				%
Վաղ տարիքի II				%
Կրտսեր I				%
Կրտսեր II				%
Միջին	1	1	1	%
Ավագ				%
Տարատարիք		1	1	%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ				
Ընդամենը՝	1	2	2	

Այս և հաջորդող բոլոր աղյուսակներում անհրաժեշտ է նկարագրել փոփոխությունների դինամիկան՝ մեկնաբանել աճի կամ նվազման պատճառները:

Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սաների թիվը	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I				%
Վաղ տարիքի II				%
Կրտսեր I				%
Կրտսեր II				%
Միջին	20	22	22	%
Ավագ				%
Տարատարիք		12	9	%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ				
Ընդամենը	20	34	31	

Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշ	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	19	30	31	%
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	20	34	31	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	15	8	16	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների	55	42	35	%

միջին թիվը				
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը	11	8	3	%

Վերլուծել սաների թվաքանակի փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

**8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ
ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ**

Ցուցանիշ			2022- 2023ուստա րի	2023-2024 ուստարի	2024- 2025ուստա րի
ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավորներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը Տոկոսը				
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկոյթներ,էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.	Թիվը Տոկոսը				
գ.ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը	Թիվը Տոկոսը				
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահականտույժերկիրառելուժամանակ.	Այո V	Ոչ			
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	Պարբերաբար իրականացվել են հանդիպումներ և քննարկվել են երեխաների վարքագծի,կրթության որակի բարձրացմանն ուղղված մեթոդների և հնարների կիրառման,երեխաներիֆիզիկական,հոգևոր,առողջարա րական աշխատանքներին վերաբերող հարցեր *				
զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.	բարձր**				
է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:	90տոկոս***				

Կից՝

* լուսանկարներ և ծնողական խորհրդի հանդիպումների քանակը և արձանագրությունների լուսապատճենները,

** թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով,

*** թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով:

2024-2025ու.ս. տարում կայացել է4ծնողական ժողով՝ տարբեր թեմաներով,որոնք արձանագրվել են ծնողական ժողովների արձանագրություններին մատյանում:





9. ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ցուցանիշ	
ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնականության բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. <i>(Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևեր, ներդրման չափը, ամսաթիվը).</i>	
բ. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. <i>(Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում)).</i>	Հաստատության աշխատակիցները ակտիվ մասնակցություն են ունեցել համայնքի ղեկավարության կողմից կազմակերպված բոլոր միջոցառումներին ,շաբաթօրյակին ,տոների և հիշարժան օրերին , փառատոներին
գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. <i>(Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում)).</i>	
դ. ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի. <i>(Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը).</i>	
ե. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժափոփոխական կենտրոնի հետ.	Դեռևս անհրաժեշտություն չի առաջացել համագործակցել ՏՄԱԿ-ի հետ
զ. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.	
է. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.	Հաստատությունը համագործակցում է գյուղում գործող դպրոցի մանկավարժների հետհետ, երեխաների գիտելիքների և ուսումնական պլանների գնահատման, ինչպես նաև տարեկերջյան միջոցառմանը մասնակցելու համար:

**10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ
ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ**

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի եւ հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. <i>(Եթե այո, ապա կատարել հղում).</i>	Հաստատության տարեկան պլանում ըստ սահմանված կարգի ներառված են գործողություններ որոնք ապօրինի են ուսուցման և խնամքի հավասար հնարավորություններ, մատչելիություն ըստ զարգացման տարիքային և անհատական առանձնահատկությունների
բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաժրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. <i>(Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).</i>	
գ. վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).</i>	<<Առաջին օգնություն>> դասընթաց – WIGMORE Հայաստանում արտակարգ իրավիճակների պատրաստվածության ու դիմակայունության ամրապնդում- Յունիսեֆ և Քայլ առ քայլ Երեխաների անվտանգության մշակույթի ձևավորման մեթոդական հարցերը- <<Ճգնաժամային կառավարման ակադեմիա>>
դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).</i>	

11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂԴՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՌԻՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻԶԱՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն. <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).</i>	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն). <i>(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտականությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):</i>	
գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով. <i>(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձևերը բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</i>	Հաստատությունը մասամբ ապահովված է ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման անհրաժեշտ համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով: Դրանք ուղղված են երեխայի մի շարք հմտությունների և կարողությունների զարգացմանը: -հիշողությունը միտքն ու մատերի շարժողականությունը -մանր մոտորիկական -մտածողությունը -տրամաբանությունը և այլն

դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն. <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը).</i>	Խմբասենյակի կահավորումը թույլ է տալիս ապահովել երեխաների ամբողջական ներգրավվածությունը ուսումնական գործընթացին, պարապմունքներին, խաղերին, հանգստին:
Ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար. <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հագեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</i>	

**12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.**

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը. (Եթե այո, ապա մանրամասնել).	
բ. մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման և կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ. (Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).	Այո: Մանկավարժները ապահովում են ուսուցման և խնամքի հավասար հնարավորություններ՝ մատչելիություն, ներառականություն և համապատասխանություն երեխաների զարգացման տարիքային և անհատական առանձնահատկություններին
գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. (Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).	Մանկավարժը ունի հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ
դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպերամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. (Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):	

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2022- 2023ուստարի	2023- 20234ուստարի	2024- 2025ուստարի
ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ.	-	-	-
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.	-	-	-
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.	-	-	-

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՅՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՍԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵՖԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ցուցանիշ	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	10 տղա 9 աղջիկ	17 տղա 17աղջիկ	12տղա 19 աղջիկ
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.	-	-	-